

【事務事業調査】

事務事業名	職員研修費			予算科目 コード	会計 - 款 - 項 - 目 - 事業 001-02 - 01 - 01 - 005 - 01 - 01
担当部課	総務企画部 総務課	担当 サブリーダー	総務担当 水井 剛芳	事業の分類	既存事業

事務事業の概要

	何をどのような方法で実施します(実施しました)か？	どのような成果が現れます(現れました)か？
計画	栃木県市町村職員研修協議会、塩谷・那須南ブロック市町村職員研修連絡協議会主催の研修に職員を派遣します。 キャリアデザイン研修(主査職対象)を実施します。 法制執務研修を実施します。 自治体学会の会員になります。 各種研修会に職員を参加させます。	協議会構成市町が連携することにより効率的・効果的な研修の実施が可能になるとともに、広域的な課題への対応が可能になります。 自分の適性や能力について理解を深めるとともに、自分についての目指すべき姿をイメージしながら主体的に意欲を持って仕事に取り組むことで、町に貢献できる職員を養成します。 例規・法規の読解力と立案力が習得できます。 改善意欲のある地方自治体が会員になっている自治体学会に加盟することにより、先進的な取組み・制度等に関する情報の収集・意見交換が可能になります。 職員が各種研修会に参加することにより、職務を適正に遂行するための知識・技術を習得することができます。
実績		

活動指標

指標	目標値	達成値	特記事項
法務検定における受験者(主事職・主任主事職)の合格率(政策法務3級以上の認定)	70%		法務検定：「地域に根ざした政策を自ら立案できる」、「地域の諸問題に対して法を生かした解決策を自ら導き出せる」といった、高い能力を持った自治体職員を養成することを目的として民間企業が実施する法務検定試験です。

事業費(計画)

細 節	金 額	積 算 根 拠
1 特別旅費	602,000	研修宿泊 24日×12,000円 研修旅費 市町村アカデミー @10,840円×3講座 研修旅費 自治体学会 @10,240円×3人 自主研修旅費 250,000円
2 委託料	519,000	法制執務研修 94,500円 法務検定試験 @5,250円×35人 キャリアデザイン研修239,840円
3 負担金	839,000	栃木県市町村職員研修協議会負担金 228,000円 塩谷・那須南ブロック市町村職員研修協議会負担金 446,000円 自治体学会年会費(団体一口)15,000円 各種研修参加負担金 150,000円
4 消耗品費	103,000	法務検定テキスト代 @2,940円×35冊
5		
6		
7		
	2,063,000	

事業費(実績)

細 節	金 額	特 記 事 項
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
	0	

事業経費

		計 画	実 績	特 記 事 項
予 算	当初予算額	2,063,000		
	補正予算額			
	流用額			
	予算現額			
決 算	決算額			
財 源	国庫支出金			
	県支出金			
	地方債			
	受益者負担金			
	その他の特定財源			
	計	0		
	差引(一般財源)	2,063,000		