

【事務事業調査】

事務事業名	古紙等回収事業費		予算科目 コード	会計 - 款 - 項 - 目 - 事業 001-04-02-02-003-01-06
担当部課	環境課	担 当 リーダー	環境担当 金澤公二	事業の分類 既存事業

事務事業の概要

	何をどのような方法で実施します(実施しました)か？	どのような成果が現れます(現れました)か？
計画	家庭から排出される古紙(新聞・雑誌・段ボール・牛乳パック)及び古義・古布を回収する。	古紙及び古着等を回収することにより、快適で衛生的な生活環境を確保するとともに、可燃ごみの減量化及び資源の有効利用が図られる。
実績		

活動指標

指 標	目 標 値	達 成 値	特 記 事 項
回収量	1,000t		

事業費(計画)

細 節	金 額	積 算 根 拠
1 委託料	14,416,500	収集運搬委託 古紙14,290,500円 古着 126,000円
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
	14,416,500	

事業費(実績)

細 節	金 額	特 記 事 項
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
	0	

事業経費

		計 画	実 績	特 記 事 項
予 算	当初予算額	14,416,500		
	補正予算額			
	流用額			
	予算現額			
決 算	決算額			
財 源	国庫支出金			
	県支出金			
	地方債			
	受益者負担金			
	その他の特定財源	3,015,000		古紙等販売代金
	計	3,015,000		
	差引(一般財源)	11,401,500		