

(表)  
景観計画区域内行為届出書

年 月 日

高根沢町長 あて

届出者 住 所 〒

(※1)

氏 名



電話番号

法人その他の団体にあつては、その名称及び代表者名並びにその主たる事務所の所在地を記入してください。

景観法第16条第1項の規定により、次のとおり届け出ます。

行為の場所	塩谷郡高根沢町		
景観計画区域の区分	<input type="checkbox"/> 景観計画重点区域内(区域名： 地区) <input checked="" type="checkbox"/> 景観計画重点区域外		
行為の期間	着手予定日	年 月 日	完了予定日 年 月 日
行為の種類(※2)	<input type="checkbox"/> 建築物	行為の区分	新築・増築・改築・移転 外観を変更することとなる(修繕・模様替・色彩の変更)
	<input type="checkbox"/> 工作物	種 類	
		行為の区分	新設・増築・改築・移転 外観を変更することとなる(修繕・模様替・色彩の変更)
<input type="checkbox"/> 土地の区画形質変更 <input type="checkbox"/> 屋外における物件の堆積 <input type="checkbox"/> 木竹の伐採			
届出の内容に係る照会先(※3)	住所 〒 氏名 電話番号 (法人その他の団体にあつては、その名称並びに代表者名及び担当者名並びにその主たる事務所の所在地を記入してください。)		
その他の参考事項(※4)			受付

(裏)

設計又は 施行方法	建築物	区分		届出部分	既存部分	合計		
		屋根	仕上材料(※5)					
			色 彩(※6)					
			面 積		m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	
		外観 等	①	仕上材料(※5)				
				色 彩(※6)				
				面 積		m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>
			②	仕上材料(※5)				
				色 彩(※6)				
				面 積		m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>
構 造(※7)		造 階建	造 階建					
工 作 物	区 分		届出部分	既存部分	合 計			
	高 さ(※8)		m	m				
	外観	仕上材料(※5)						
		色 彩(※6)						
	構 造(※7)							
土地の区画 形質変更	施行区域面積 (開発行為のみ記入)				m <sup>2</sup>			
	のり面の高さ		切土・盛土・切土と盛土		m			
屋外における 土石・再生 資源などの 物件の堆積	堆 積 するもの		堆積 面積		m <sup>2</sup>			
木 竹 の 伐 採	□500m <sup>2</sup> 以上の樹林地( ) m <sup>2</sup> )							
	□並木の皆伐							

## 備考

- 届出者の氏名(法人にあっては、その代表者の氏名)の記載を自署で行う場合においては、押印を省略することができます。
- 行為の種類欄は、該当する行為の□にレ点を付け、該当する行為の区分を○で囲んでください。
- 届出の内容に係る照会先欄には、照会先として届出者以外の者(設計者、工事施行者等)を希望する場合に記入してください。
- その他の参考事項欄には、この届出に係る行為が他の法令により行政庁の許認可を要する場合や形態意匠が他の法令により義務付けられたもの場合にその旨を記入する等、参考となる事項を記入してください。
- 仕上材料欄には、表面仕上げの材料名を詳しく記入してください(例:日本瓦、小口タイル、波形スレート等)。
- 色彩欄には、主たる部分の色について、できる限り日本産業規格に従いマンセル値を記入してください(例:濃い茶色(5YR3/3)、薄い灰色(N8)、淡い緑色(10G6/2))。建築物については、その色に係る部分の面積も併せて記入してください。
- 構造の欄には、木造、鉄筋コンクリート造等の別を記入してください。
- 工作物の高さ欄には、当該工作物の高さを記入してください。なお、建築物と一体となって設置される工作物については、括弧書きで地盤面から当該工作物の上端までの高さも併せて記入してください。
- 各欄に記入しきれない場合は、添付する図書に詳しく記入してください。
- 法及び条例に規定する図書を添付してください。