　　　　　　　　　　　　道路工事施行承認申請書

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

　　高根沢町長　加　藤　公　博　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　〒

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名　　　　　　　　　　　　　　　印

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　担当者

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　TEL

道路法第２４条の規定により，道路工事施行承認を申請します。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 施工目的 |  | | | |
| 施工場所 | 路線名 |  | 歩道・車道・その他（　　　） | |
| 場　所 |  | | |
| 工事概要 | 工　　事　　種　　別 | | 施　　工　　数　　量 | |
|  | |  | |
| 工事の期間 | 令和　　年　　月　　日から  　令和　　年　　月　　日まで　　　　　　　日間 | | |  |
| 施工方法 | 直営・請負  　　　　施工業者　住　所  　　　　　　　　　 業者名  　　　　　　　　　 担当者  　　　　　　　　　 連絡先 | | | |
| 添付書類 | 位置図，現況図，計画図，構造図，交通規制図，工事仕様書  公図（写），求積表，誓約書，同意書，現況写真  その他（　　　　　　　　　） | | | |
| 備　考 | | | | |

記載要領

１．申請者が法人である場合には，「住所」の欄には主たる事務所の所在地，「氏名」の欄には名称及び代表者の氏名を記載すること。「担当者」の欄には所属・氏名を記載すること。

２．「工事概要」の欄には，「工事種別」として歩道切下げ，植樹帯移設等の工事の内容を，「施工数量」として延長，面積等の施工規模を記入すること。

３．「場所」の欄には，地番まですること。施行箇所が２以上の地番にわたる場合には，起点と終点を記載すること。「車道・歩道・その他」については，該当するものを○で囲むこと。

　４．「工事の期間」の欄には，工事実施から完了までの期間を記載すること。仮移設等を含む場合は，復旧までの期間を含めて記載すること。

　５．「施工方法」欄の施工業者については，未定の場合にはその旨記載すること。また，その時には工事着手までに報告すること。

　６．「添付種類」の欄には，添付した書類に○を付し，その他必要な書類を添付した場合には，その書類名を（　　）に記載すること。

・位置図は１／５０，０００程度の平面図を，現況図・計画図はそれぞれ現況及び完成後の平面図（１／１，０００程度）及び縦横断面図を指し，誓約書とは，施工後に施工箇所を道路管理者に引き継ぐ旨を約した書面を指し，同意書とは水路管理者，隣地所有者等の関係者の同意を証する書面を指す。

　７．その他必要な事項については，「備考」欄に記載する。

　　　例）概算工事費，道路の現況，道路区域の変更の有無等