

住民票（写し）等の請求書

高根沢町長 様

平成 年 月 日

請求には本人確認資料が必要です ※該当するところを○で囲んで必要なことを記入してください。

請求者 (使用する人)	住所 電話 () -
	フリガナ氏名 (印) 生年月日 明・大・昭・平 年 月 日
窓口に来た人 (請求者と違うとき) ※同一世帯以外の人は 委任状が必要です。	住所 電話 () -
	フリガナ氏名 (印) 生年月日 明・大・昭・平 年 月 日 請求者との関係 ()
どなたのものが 必要ですか	住所 (戸籍附票・身分証明書の場合は本籍) 高根沢町 番地
	世帯主氏名(戸籍附票・身分証明書の場合は筆頭者)
	個人のものだけを作成してほしい人の名前
請求者と必要人との 関係・請求理由・権限等	必要な書類と通数
	住民票 ・世帯全員の住民票 (住民票謄本) 通 ・個人の住民票 (住民票抄本) 通 ・消除された住民票 (除票) 通 次の記載を省略するときは□に✓をつけてください。 □戸籍の表示 □世帯主との続柄 【外国人固有項目】 □国籍 □第30条の45区分 □在留情報 □在留カード等番号 □カタカナ表記 個人番号の記載を要するときは□に✓をつけ、提出先を記入してください。 □提出先：()
	その他 ・住民票記載事項証明書 通 ・戸籍の附票 (全部・一部) 通 ・身分証明書 通 【本人以外が来た場合は委任状が必要です】 ・不在住・不在籍証明 通 ・その他 () 通 ・住基コード交付 (即日・簡易書留) 通
1 本人 2 本人と同一の世帯にいる者 3 国・地方公共団体の機関の請求 ※4・5の請求については、請求の理由をできる限り 詳細に記入し、権限書類を添えてください。 4 弁護士、司法書士、土地家屋調査士、税理士、社会保険労務士、弁理士、海事代理士、行政書士 5 その他の方 〔 請求の理由 (具体的に理由を記入してください) 〕 〔 権限書類 ・委任状 ・戸籍謄本 ・登記事項証明書 ・資格証明書 ・社員証 ・身分証明書 ・その他 () 〕	本人確認記録欄 1 免許証・旅券・個人番号カード・在留カード 住基カード・その他 () 2 保険証・高齢・介護・年金・印鑑・身分証 学生証・その他 () 3 口頭質問 ()
【注意】偽りその他不正な手段により交付を受けた者は30万円以下の罰金に処せられます。(住基法第47条)	

